

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato asmens duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarką, kai jų asmens duomenys tvarkomi Viešajai įstaigai Nacionalinei regionų plėtros agentūrai vykdant projektą.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 (Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu, toliau – BDAR) ir kitais taikytiniais teisės aktais.
3. Aprašo nuostatos taikomos visiems duomenų subjektams, kurių asmens duomenis tvarko projekto vykdytojas.
4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **Projektas** – projekto vykdytojo įgyvendinama veiklų visuma, finansuojama iš Europos Sąjungos, valstybės, savivaldybės ar kitų teisėtų finansavimo šaltinių, kurios metu tvarkomi asmens duomenys, siekiant įgyvendinti projekte nustatytus tikslus, uždavinius ir rezultatus.
 - 4.2. **Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kurio asmens duomenis tvarko projekto vykdytojas vykdydamas Projektą.
 - 4.3. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie identifikuotą arba identifikuojamą fizinį asmenį, kaip tai apibrėžta BDAR.
 - 4.4. **Projekto vykdytojas** – juridinis asmuo ar kita organizacija, atsakinga už Projekto įgyvendinimą ir asmens duomenų tvarkymą Projekte.
5. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos BDAR ir kituose taikytinuose teisės aktuose.

II SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

6. Duomenų subjektai turi šias teises:
 - 6.1. teisę gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą;
 - 6.2. teisę susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis;
 - 6.3. teisę reikalauti ištaisyti netikslius ar papildyti neišsamius asmens duomenis;
 - 6.4. teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), kai taikomi BDAR 17 straipsnyje nustatyti pagrindai;
 - 6.5. teisę apriboti asmens duomenų tvarkymą;
 - 6.6. teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu;
 - 6.7. teisę pateikti skundą priežiūros institucijai.

III SKYRIUS

PRAŠYMŲ PATEIKIMO TVARKA

7. Duomenų subjektas, siekdamas įgyvendinti savo teises, pateikia rašytinį prašymą projekto vykdytojui:
 1. elektroniniu paštu;
 2. registruotu paštu;
 3. tiesiogiai atvykęs į projekto vykdytojo buveinę.
8. Prašyme turi būti nurodyta:
 1. duomenų subjekto vardas, pavardė;
 2. kontaktiniai duomenys;
 3. aiškiai išreikštas prašymas;
 4. prašymo pateikimo data ir parašas (jei taikoma).
9. Prieš nagrinėdamas prašymą, projekto vykdytojas turi teisę paprašyti patvirtinti duomenų subjekto tapatybę.

IV SKYRIUS

PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS

10. Duomenų subjektų prašymai nagrinėjami ne vėliau kaip per **1 mėnesį** nuo prašymo gavimo dienos.
11. Jei prašymas sudėtingas arba gauta daug prašymų, terminas gali būti pratęstas dar 2 mėnesiams, apie tai informuojant duomenų subjektą.
12. Atsakymas duomenų subjektui pateikiamas ta pačia forma, kuria buvo gautas prašymas, nebent duomenų subjektas pageidauja kitaip.

V SKYRIUS

TEISIŲ ĮGYVENDINIMO APRIBOJIMAI

13. Duomenų subjektų teisės gali būti ribojamos tik BDAR ir kituose teisės aktuose nustatytais atvejais.
14. Atsisakius tenkinti prašymą, duomenų subjektui pateikiamas motyvuotas atsakymas.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Šis Aprašas yra viešai prieinamas duomenų subjektams.
16. Aprašas peržiūrimas ir, jei reikia, atnaujinamas pasikeitus teisės aktams ar asmens duomenų tvarkymo procesams.
17. Už šio Aprašo įgyvendinimą atsako projekto vykdytojas arba jo paskirtas atsakingas asmuo.